

## HOTĂRÂRE

*pentru modificarea Statului de funcții al Bibliotecii Județene „Christian Tell” Gorj*

**Consiliul Județean Gorj,**

**Având în vedere:**

- Referatul de aprobare a proiectului de hotărâre;
- Raportul de specialitate la proiectul de hotărâre;
- Avizul Comisiei juridice și administrație publică;
- Avizul Comisiei de buget-finanțe;
- Avizul Comisiei pentru învățământ, cultură, culte;
- Prevederile art. 173 alin. (1) lit. a), alin. (2) lit. c), art. 191 alin. (1) lit. a), alin. (2) lit. a) și art. 554 din

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea bibliotecilor nr. 334/2002, republicată (r1), cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 40 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată (r1), cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile art. 31 alin. (2) - (6) și alin. (8) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 59/2010 pentru modificarea organigramelor, statelor de funcții și regulamentelor de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Gorj, precum și ale instituțiilor publice înființate în subordinea Consiliului Județean Gorj, în vederea aplicării dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare - Anexele nr. 10 - 12, cu modificările și completările ulterioare;

- Adresa Bibliotecii Județene „Christian Tell” Gorj nr. 470/2024, înregistrată la Consiliul Județean Gorj sub nr. 5920/2024,

În temeiul art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se modifică Statul de funcții al Bibliotecii Județene „Christian Tell” Gorj, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Anexa nr. 11 la Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 59/13.08.2010, cu modificările și completările ulterioare, se înlocuiește cu Anexa la prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de managerul Bibliotecii Județene „Christian Tell” Gorj.

**Art. 4.** Prezenta hotărâre se transmite compartimentelor de resort din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Gorj, managerului Bibliotecii Județene „Christian Tell” Gorj, precum și Instituției Prefectului - Județul Gorj.

**PREȘEDINTE,**  
**COSMIN-MIHAI POPESCU**

**CONTRASEMNEAZĂ,**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
**CRISTINA-ELENA RĂDULEA-ZAMFIRESCU**

Nr. \_\_\_\_\_  
Adoptată în ședința din \_\_\_\_\_ 2024  
Cu un număr de \_\_\_\_\_ voturi  
Din numărul consilierilor prezenți

**STAT DE FUNCȚII**  
**al Bibliotecii Județene „Christian Tell” Gorj**

Nr. crt.	STRUCTURA	Funcția contractuală		Grad/Treapta profesională	Nivelul studiilor
		de conducere	de execuție		
1.	MANAGER	Manager		II	S
2.	SERVICIUL PRELUCRARE - DEZVOLTARE				
		șef serviciu		II	S
2.1.	COMPARTIMENTUL PRELUCRARE				
			bibliotecar	IA	S
			bibliotecar	IA	S
			bibliotecar	IA	S
			bibliotecar	IA	S
			documentarist	II	S
2.2.	COMPARTIMENTUL DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘI COMUNITARĂ				
			bibliotecar	IA	S
			bibliotecar	IA	S
			bibliotecar	IA	S
			redactor	IA	S
			bibliotecar	I*	S
3.	SERVICIUL COMUNICAREA COLECȚIILOR				
		șef serviciu		II	S
3.1.	COMPARTIMENTUL SALA DE LECTURĂ				
			bibliotecar	IA	S
			bibliotecar	IA	S
			bibliotecar	IA	S
3.2.	SECȚIA DE ÎMPRUMUT PENTRU ADULȚI NONBELETRISTICĂ				
			bibliotecar	IA	S
			bibliotecar	I	S
3.3.	SECȚIA DE ÎMPRUMUT PENTRU ADULȚI BELETRISTICĂ				
			bibliotecar	IA	S
			bibliotecar	IA	S
3.4.	FILIALA PENTRU COPII				
			bibliotecar	IA	S
			bibliotecar	IA	S
3.5.	SECȚIA DE ARTĂ „IOSIF KEBER”				
			bibliotecar	IA	S
			bibliotecar	I	S
			bibliotecar	II	S
3.6.	FILIALA „OLIMPIA BRATU”				

			bibliotecar	IA	M
4.	CONTABIL ȘEF	contabil șef		II	S
4.1.	COMPARTIMENTUL FINANCIAR-CONTABIL				
			inspector de specialitate	IA	S
5.	COMPARTIMENTUL IT				
			inginer de sistem	IA	S
			inginer de sistem	I	S
6.	COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE, RELAȚII PUBLICE ȘI ADMINISTRATIV				
			consilier	IA	S
			secretar-dactilograf	IA	M
			administrator	I	M
7	COMPARTIMENTUL JURIDIC, ACHIZIȚII PUBLICE ȘI METODIC				
			consilier juridic	I	S
			bibliotecar (cu atribuții metodice)	IA	S

**NOTĂ**

\*Post rezultat prin transformarea postului corespunzător funcției contractuale de execuție de bibliotecar, gradul profesional II din cadrul Compartimentului dezvoltare instituțională și comunitară

Funcția	Număr posturi	Total
Nr. total funcții contractuale de conducere		4
Nr. total funcții contractuale de execuție		31
Nr. total de funcții în instituție		35
Nr. total de posturi potrivit art.III alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare		35

**PREȘEDINTE,  
COSMIN-MIHAI POPESCU**

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,  
CRISTINA-ELENA RĂDULEA-ZAMFIRESCU**

**REFERAT DE APROBARE**  
**a Proiectului de hotărâre pentru modificarea Statului de funcții al**  
**Bibliotecii Județene „Christian Tell” Gorj**

Potrivit prevederilor art. 173 alin. (1) lit. a) și alin. (2) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare, *consiliul județean aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean.*

Biblioteca Județeană „Christian Tell” Gorj este instituție publică aflată în subordinea Consiliului Județean Gorj, care constituie, organizează, dezvoltă și conservă colecții enciclopedice reprezentative de cărți, periodice și alte documente grafice și audiovizuale, precum și alte materiale purtătoare de informații care-i permit să îndeplinească funcții culturale și educațional-științifice, să asigure egalitatea accesului la informații și la documentele necesare informării, educației permanente, petrecerii timpului liber și dezvoltării personalității utilizatorilor, fără deosebire de statut social ori economic, vârstă, sex, apartenență politică ori etnică, îndeplinind totodată și funcția de bibliotecă publică pentru Municipiul Târgu-Jiu.

Prin prezentul proiect de hotărâre, se propune Consiliului Județean Gorj modificarea Statului de funcții al Bibliotecii Județene „Christian Tell” Gorj, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 59/2010 - Anexa nr. 11, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de promovare în funcție, grad sau treaptă profesională a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice este reglementată de prevederile art. 31 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

*Încadrarea și promovarea personalului plătit din fonduri publice pe funcții, grade sau trepte profesionale se fac potrivit prevederilor din statute sau alte acte normative specifice domeniului de activitate, aprobate prin legi, hotărâri ale Guvernului sau acte administrative ale ordonatorului principal de credite, după caz. (alin. 2)*

*În situația în care promovarea personalului contractual sau a altor categorii de personal bugetar în funcție, grad sau treaptă profesională nu este reglementată prin statute proprii, promovarea se face de regulă pe un post vacant existent în statul de funcții. (alin. 3)*

*În situația în care nu există un post vacant, promovarea personalului plătit din fonduri publice în funcții, grade sau trepte profesionale se va face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-unul de nivel imediat superior. (alin. 4)*

*Promovarea în funcții, grade sau trepte profesionale imediat superioare se realizează pe baza criteriilor stabilite prin regulament-cadru, care se aprobă prin hotărâre a Guvernului, dacă nu este reglementată altfel prin statute sau alte acte normative specifice. (alin. 5)*

*Promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare se face din 3 în 3 ani, în funcție de performanțele profesionale individuale, apreciate cu calificativul „foarte bine”, cel puțin de două ori în ultimii 3 ani de activitate, de către comisia desemnată prin dispoziție a ordonatorului de credite bugetare, din care fac parte reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, reprezentanții salariaților, dacă în statute sau în legi speciale nu se prevede altfel. (alin. 6).*

*Ordonatorii de credite pot aproba demararea procedurilor privind promovarea pe funcții, grade sau trepte profesionale a personalului numai cu condiția încadrării în cheltuielile de personal aprobate în buget. (alin. 8)*

Această modalitate de promovare a personalului contractual este reglementată, de asemenea, prin dispozițiile art. 554 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Organizarea și desfășurarea examenelor de promovare în funcție și grad profesional a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice este stabilită prin Regulamentul-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, potrivit art. 69 alin. (1) - (4) din acest act normativ:

*Promovarea personalului contractual din sectorul bugetar în grade sau trepte profesionale se face, de regulă, pe un post vacant, iar în situația în care nu există un asemenea post, se face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat în unul de nivel imediat superior. alin.(1)*

*Promovarea personalului contractual din sectorul bugetar în grade sau trepte profesionale se face prin examen, în baza unui referat întocmit de șeful ierarhic și aprobat de conducătorul autorității sau instituției publice. alin. (2)*

*Referatul prevăzut la alin. (2) se depune până în ultima zi lucrătoare a fiecărui trimestru la compartimentul resurse umane sau la persoana desemnată în acest sens și cuprinde următoarele elemente:*

*a) propunerea de promovare;*

*b) bibliografia și tematica examenului de promovare;*

*c) propuneri privind componența comisiei de examinare și a comisiei de soluționare a contestațiilor.*

alin. (3)

*Examenul de promovare în grade sau trepte profesionale se poate organiza trimestrial, semestrial sau anual, în funcție de decizia conducătorului autorității ori instituției publice. alin. (4)*

Modalitatea de realizare a examinării este reglementată prin art. 71 alin. (1), în sensul că examenul de promovare a personalului contractual în grade sau trepte profesionale sau într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior constă în susținerea unei probe scrise sau a unei probe practice, după caz, stabilită de comisia de examinare, cu respectarea prevederilor art. 19-25, 31-34, 36-45, 47-61.

De asemenea, la art. 97 alin. (1) și (2), se precizează:

(1) *Încadrarea în noua funcție ca urmare a promovării examenului de promovare se face începând cu prima zi a lunii următoare celei în care a avut loc promovarea.*

(2) *Ca urmare a promovării, fișa de post se modifică și se completează cu noi atribuții. Obligația de a completa fișa postului aparține superiorului ierarhic al salariatului promovat.*

În aplicarea acestor dispoziții legale, la nivelul Bibliotecii Județene „Christian Tell” Gorj a fost organizat în luna februarie 2024 examenul de promovare în grad profesional, la finalizarea căruia, potrivit Anunțului nr. 449/2024 privind punctajul și rezultatul obținut la examenul de promovare, titularul postului propus spre transformare a fost declarat „admis”.

Odată cu finalizarea procedurii de organizare și desfășurare a examenului, pentru salariatul declarat „admis” sunt îndeplinite condițiile de promovare în gradul profesional imediat superior, etapa următoare constând în transformarea postului corespunzător funcției contractuale de execuție de bibliotecar, gradul profesional II din cadrul Compartimentului Dezvoltare Instituțională și Comunitară, în postul corespunzător funcției contractuale de execuție de bibliotecar, gradul profesional I.

Fișa postului pentru salariatul care a promovat se completează cu noi atribuții și responsabilități, corespunzător nivelului superior al postului.

Modificarea propusă spre aprobare prin prezentul proiect de hotărâre este evidențiată în statul de funcții supus modificării și se realizează cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobate și fondurile bugetare anuale alocate.

Având în vedere cele prezentate, propun Consiliului Județean Gorj adoptarea Proiectului de hotărâre pentru modificarea Statului de funcții al Bibliotecii Județene „Christian Tell” Gorj, în forma prezentată.

**INIȚIATOR,  
PREȘEDINTE,  
COSMIN-MIHAI POPESCU**

## RAPORT DE SPECIALITATE

### *la Proiectul de hotărâre pentru modificarea Statului de funcții al Bibliotecii Județene „Christian Tell” Gorj*

Prin proiectul de hotărâre prezentat se propune Consiliului Județean Gorj modificarea Statului de funcții al Bibliotecii Județene „Christian Tell” Gorj, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 59/2010 - Anexa nr. 11, cu modificările și completările ulterioare.

Temeiul legal al aprobării Statului de funcții, precum și al modificărilor intervenite în structura acestuia îl constituie:

- prevederile art. 173 alin. (2) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora *consiliul județean aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;*

- prevederile art. 191 alin. (2) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora, *președintele consiliului județean întocmește și supune spre aprobare consiliului județean ...organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean.*

Biblioteca Județeană „Christian Tell” Gorj, instituție publică de cultură, de interes județean, constituie, organizează, dezvoltă și conservă colecții enciclopedice reprezentative de cărți, periodice și alte documente grafice și audiovizuale, precum și alte materiale purtătoare de informații, care-i permit să îndeplinească funcții culturale și educațional - științifice, să asigure egalitatea accesului la informații și la documentele necesare informării, educației permanente, petrecerii timpului liber și dezvoltării personalității utilizatorilor, fără deosebire de statut social ori economic, vârstă, sex, apartenență politică ori etnică, îndeplinind totodată funcția de bibliotecă publică pentru municipiul Târgu Jiu, precum și rolul de depozit legal pentru județul Gorj.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor sale, Biblioteca Județeană „Christian Tell” Gorj funcționează într-o structură care totalizează un număr de 35 de posturi.

Modificarea supusă spre aprobare autorității deliberative, în temeiul dispozițiilor legale mai sus precizate, vizează transformarea postului corespunzător funcției contractuale de execuție de bibliotecar, gradul profesional II din cadrul Compartimentului Dezvoltare Instituțională și Comunitară, într-un post de nivel imediat superior, ca urmare a îndeplinirii de către ocupantul postului a condițiilor de promovare în grad profesional.

Modalitatea de promovare în funcție, grad sau treaptă profesională a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice este reglementată de prevederile art. 31 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

*Încadrarea și promovarea personalului plătit din fonduri publice pe funcții, grade sau trepte profesionale se fac potrivit prevederilor din statute sau alte acte normative specifice domeniului de activitate, aprobate prin legi, hotărâri ale Guvernului sau acte administrative ale ordonatorului principal de credite, după caz. (alin. 2)*

*În situația în care promovarea personalului contractual sau a altor categorii de personal bugetar în funcție, grad sau treaptă profesională nu este reglementată prin statute proprii, promovarea se face de regulă pe un post vacant existent în statul de funcții. (alin. 3)*

*În situația în care nu există un post vacant, promovarea personalului plătit din fonduri publice în funcții, grade sau trepte profesionale se va face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-unul de nivel imediat superior. (alin. 4)*

*Promovarea în funcții, grade sau trepte profesionale imediat superioare se realizează pe baza criteriilor stabilite prin regulament-cadru, care se aprobă prin hotărâre a Guvernului, dacă nu este reglementată altfel prin statute sau alte acte normative specifice. (alin. 5)*

*Promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare se face din 3 în 3 ani, în funcție de performanțele profesionale individuale, apreciate cu calificativul „foarte bine”, cel puțin de două ori în ultimii 3 ani de activitate, de către comisia desemnată prin dispoziție a ordonatorului de credite bugetare, din care fac parte reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, reprezentanții salariaților, dacă în statute sau în legi speciale nu se prevede altfel. (alin. 6).*

*Ordonatorii de credite pot aproba demararea procedurilor privind promovarea pe funcții, grade sau trepte profesionale a personalului numai cu condiția încadrării în cheltuielile de personal aprobate în buget. (alin. 8)*

Această modalitate de promovare a personalului contractual este reglementată, de asemenea, prin dispozițiile art. 554 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Organizarea și desfășurarea examenelor de promovare în funcție și grad profesional a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice este stabilită prin Regulamentul-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, potrivit art. 69 alin. (1) - (4) din acest act normativ:

*Promovarea personalului contractual din sectorul bugetar în grade sau trepte profesionale se face, de regulă, pe un post vacant, iar în situația în care nu există un asemenea post, se face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat în unul de nivel imediat superior.* alin.(1)

*Promovarea personalului contractual din sectorul bugetar în grade sau trepte profesionale se face prin examen, în baza unui referat întocmit de șeful ierarhic și aprobat de conducătorul autorității sau instituției publice.* alin. (2)

*Referatul prevăzut la alin. (2) se depune până în ultima zi lucrătoare a fiecărui trimestru la compartimentul resurse umane sau la persoana desemnată în acest sens și cuprinde următoarele elemente:*

*a) propunerea de promovare;*

*b) bibliografia și tematica examenului de promovare;*

*c) propuneri privind componența comisiei de examinare și a comisiei de soluționare a contestațiilor.* alin.

(3)

*Examenul de promovare în grade sau trepte profesionale se poate organiza trimestrial, semestrial sau anual, în funcție de decizia conducătorului autorității ori instituției publice.* alin. (4)

Modalitatea de realizare a examinării este reglementată prin art. 71 alin. (1), în sensul că examenul de promovare a personalului contractual în grade sau trepte profesionale sau într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior constă în susținerea unei probe scrise sau a unei probe practice, după caz, stabilită de comisia de examinare, cu respectarea prevederilor art. 19-25, 31-34, 36-45, 47-61.

De asemenea, la art. 97 alin. (1) și (2), se precizează:

(1) *Încadrarea în noua funcție ca urmare a promovării examenului de promovare se face începând cu prima zi a lunii următoare celei în care a avut loc promovarea.*

(2) *Ca urmare a promovării, fișa de post se modifică și se completează cu noi atribuții. Obligația de a completa fișa postului aparține superiorului ierarhic al salariatului promovat.*

În aplicarea acestor dispoziții legale, la nivelul Bibliotecii Județene „Christian Tell” Gorj a fost organizat în luna februarie 2024 examenul de promovare în grad profesional, la finalizarea căruia, potrivit Anunțului nr. 449/2024 privind punctajul și rezultatul obținut la examenul de promovare, titularul postului propus spre transformare a fost declarat „admis”.

Odată cu finalizarea procedurii de organizare și desfășurare a examenului, pentru salariatul declarat „admis” sunt îndeplinite condițiile de promovare în gradul profesional imediat superior, etapa următoare constând în transformarea postului corespunzător funcției contractuale de execuție de bibliotecar, gradul profesional II din cadrul Compartimentului dezvoltare instituțională și comunitară, în postul corespunzător funcției contractuale de execuție de bibliotecar, gradul profesional I.

Fișa postului pentru salariatul care a promovat se completează cu noi atribuții și responsabilități, corespunzător nivelului superior al postului.

Modificarea propusă spre aprobare prin prezentul proiect de hotărâre este evidențiată în statul de funcții supus modificării și se realizează cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobate și fondurile bugetare anuale alocate.

Față de cele prezentate, considerăm că sunt îndeplinite condițiile legale pentru adoptarea Proiectului de hotărâre privind modificarea Statului de funcții al Bibliotecii Județene „Christian Tell” Gorj, în forma prezentată.

## **CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ**

Direcția juridică, dezvoltarea capacității  
administrative, achiziții publice și patrimoniu  
Director executiv,  
Marcău Costel

## **BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „CHRISTIAN TELL” GORJ**

Manager,  
Sandu Maria-Luiza

Serviciul resurse umane, managementul funcției  
publice și al unităților sanitare preluate  
Șef serviciu,  
Slivilescu Lidia